

Il magico Parco di Natale

REGOLAMENTO

Articolo 1 - Il Progetto

Il progetto “Il magico Parco di Natale” è organizzato e gestito dall'Erculea srl (da ora in avanti l'organizzatore) e avrà luogo presso il Parco del Grassano. Tale progetto ha la finalità di creare un evento con cadenza periodica nei fine settimana delle festività natalizie, racchiudendo una serie di servizi e attrazioni per la clientela sia locale (Valle Telesina e provincia di Benevento), sia a livello regionale.

Il costo d'ingresso sarà pari ad € 8 per gli adulti ed € 5 per i bambini con altezza inferiore ad 1,20 m.

Di seguito le attrazioni ed aree per l'evento:

- N. 33 casette per espositori
- N. 11 casette per somministrazione alimenti e bevande
- Luminarie lungo i percorsi pedonali
- Bar e area spettacoli con palco
- Spettacoli itineranti artisti di strada
- Spettacoli da palco
- Laboratorio dei biscotti. Area in cui bambini possono comporre i propri biscotti (omino di marzapane) attraverso il sostegno di animatrici
- Casa di babbo natale
- Il Grinch (con attore professionista Matteo Colucci)
- Tensostruttura riscaldata per la sosta di pranzo o cena

Mapa dell'evento



Articolo 2 - Categorie ammesse

Sono ammessi a partecipare:

1. Aziende in attività, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
2. gli Enti, le Associazioni;
3. gli Artisti di arti figurative che espongono le loro opere;
4. hobbisti.

Oggetto della vendita nelle casette per espositori saranno prodotti legati a settori specifici secondo un equilibrato rapporto che valga a rendere l'iniziativa apprezzabile sia sotto il profilo commerciale che quello estetico e promozionale del territorio.

Le categorie merceologiche previste all'interno del mercatino sono elencate nella tabella che segue:

Artigianato ed oggettistica
Prodotti natalizi e addobbi
Prodotti alimentari
Valorizzazione territorio/prodotti tipici

Ogni espositore dovrà presentare nello stand assegnato unicamente prodotti di propria fabbricazione o prodotti relativi ad eccellenze campane. La tipologia della merce posta in vendita deve rispettare lo spirito dei Mercatini di Natale che prevede la promozione e la messa in vendita di prodotti di produzione prettamente artigianale. Gli imprenditori, singoli o associati o in forma di associazioni produttrici e/o distributrici di prodotti, per garantire in maniera marcata lo stretto rapporto tra prodotto- territorio-azienda, potranno porre in vendita esclusivamente prodotti di propria produzione e/o trasformazione. Resta quindi vietato, per questa categoria, la vendita di prodotti ulteriori a quanto sopra specificato. I settori ammessi, che devono in ogni caso essere vagliati dal giudizio insindacabile dell'organizzazione sono i seguenti:

1. Prodotti enogastronomici locali;
2. Presepi, figure ed accessori, addobbi per l'albero di Natale;
3. Giocattoli in legno e stoffa;
4. Candele ed altri oggetti in cera;
5. Prodotti dell'artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica;
6. Dolci natalizi, dolciumi, frutta fresca e secca, vini, spumanti e liquori;
7. Sculture di pasta sale, ceramica, terracotta, minerali, pietre dure;
8. Articoli regalo e sculture in legno;
9. Stampe, quadri, libri natalizi, carta da regalo;
10. Ricami, pizzi, merletti;
11. Altre tipologie di articoli potranno essere ammessi ad insindacabile giudizio dell'organizzazione.

Non è comunque ammessa la vendita di:

1. Fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua;
2. Biglietti della lotteria, oroscopi, ecc., palloncini;

3. Merci tipiche dei mercatini settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
4. Merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
5. Apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video TV e HIFI);
6. Tutti gli articoli che, ad inappellabile giudizio dell'organismo preposto, non siano attinenti al carattere della manifestazione.

Articolo 3 - Criteri di valutazione

Per individuare gli espositori di ogni categoria merceologica sopra individuata saranno presi in considerazione i criteri sotto elencati in ordine di priorità:

1. Richiesta di partecipazione all'intero periodo della manifestazione
2. Originalità della merce indicata all'interno della domanda;
3. Offerta di prodotti che valorizzino le eccellenze del territorio circostante o della Regione Campania;
4. Ordine cronologico di presentazione della domanda secondo le modalità previste dal bando.
5. Curriculum professionale dell'artigiano, premi, menzioni o riconoscimenti che possano rappresentare un valore aggiunto nella scelta dell'artigiano
6. Lettera motivazionale di partecipazione.

In ogni caso, per poter raggiungere un'adeguata diversificazione dei prodotti presenti all'interno dell'offerta generale del mercatino, l'Erculea srl si riserva in ogni caso il diritto di assegnare, a suo insindacabile giudizio, un certo numero di casette, nella percentuale massima del 10%, ad enti, organizzazioni ed associazioni con finalità di carattere istituzionale e/o di interesse generale, e/o per la vendita di prodotti scelti e definiti, anche da parte di realtà economiche e societarie, che per tipicità sono rappresentativi del territorio e/o del carattere natalizio e invernale in modo immediato e facilmente riconoscibile dal turista. Inoltre, in via eccezionale, potranno essere ammessi anche stand in deroga per prodotti che appaiono dotati di particolare attrattività e unicità, così da poter recare un beneficio ai Mercatini, purché non vengano pregiudicate le domande non escluse, ritenute ammissibili, il tutto a parità di condizioni economiche con tutti gli altri assegnatari.

Qualora le domande degli espositori di una categoria merceologica siano in numero inferiore rispetto alla totalità dei posti disponibili per tale categoria, la società si riserva di assegnare i posti vacanti agli espositori delle altre categorie merceologiche ritenuti più adeguati al contesto della manifestazione, e/o a scuole, associazioni ed enti di eccellenza manifatturiera locale per divulgare e promuovere il territorio.

Articolo 4 – posizionamento casette

L'organizzazione si riserva il diritto di decidere il posizionamento delle casette e del posto assegnato all'interno del Mercatino di Natale. In ogni caso, il partecipante accetta espressamente che la società Erculea srl ha la facoltà di spostare da una location all'altra la casetta con la motivazione di garantire un'equa e diversificata offerta di prodotti.

Articolo 5 - Calendario e orari

L'assegnatario è obbligato a rispettare l'orario di apertura giornaliero ed a tenere aperto lo stand con la presenza dell'espositore o dei suoi dipendenti incaricati durante l'orario previsto al pubblico e per tutto lo svolgimento della manifestazione. Qualora gli orari di apertura non

venissero rispettati dall'espositore, l'organizzatore si riserva il diritto di applicare le penali previste dall'articolo 8 del presente Regolamento (mancato rimborso della caparra). In ogni caso il mancato rispetto delle date e orari di apertura avrà come conseguenza la perdita della prelazione per gli anni successivi in cui sarà organizzata la manifestazione.

È vietata la cessione dello stand o di parte di esso da parte dell'assegnatario a terzi, salvo espressa autorizzazione scritta della società Erculea srl, che a tal fine valuterà l'ammissibilità della gestione dello stand da parte di terzi nel caso di giustificati motivi e nel caso in cui la ditta subentrante abbia la stessa tabella merceologica autorizzata nonché rispetti i requisiti richiesti dal bando, dalle condizioni di partecipazione e dal regolamento. In caso di rinuncia o mancata partecipazione all'evento non sussiste alcun diritto al rimborso degli importi e l'Organizzazione si riserva di assegnare la postazione/stand al successivo richiedente avente diritto, salvo richiesta di risarcimento per eventuali danni conseguenti alla rinuncia.

L' Organizzazione ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione senza che gli assegnatari degli stand possano recedere, o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti, ovvero pretendere risarcimenti, indennizzi o rimborsi di sorta. L'Organizzazione nel caso di superiore interesse pubblico, di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla propria volontà potrà ridurre la manifestazione, sopprimerla in tutto o in parte, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali, rimborsi o risarcimenti di sorta.

La manifestazione si svolgerà nelle seguenti giornate per un totale di 16 giorni.

DATE	ORARI	DATE	ORARI
30/11/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	14/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
01/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	15/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
07/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	21/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
08/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	22/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
10/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	26/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
11/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	27/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
12/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	28/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00
13/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00	29/12/2024	Dalle ore 10:30 alle ore 22:00

ATTENZIONE: per le casette enogastronomiche per orario di chiusura si intende l' orario TASSATIVO dell'ultima somministrazione.

Articolo 6 - Scheda di adesione

La scheda di adesione allegata, comunque reperibile sul sito www.parcodelgrassano.it, dovrà essere inviata all'indirizzo mail info@parcodelgrassano.it **entro il 25 Ottobre 2024**, completa in ogni sua parte e firmata in entrambe le pagine pena esclusione dalla partecipazione all'evento. Si ricorda che, al momento della compilazione della scheda, ogni espositore dovrà inserire in maniera dettagliata l'elenco dei prodotti che intende esporre durante il mercatino e che sarà vietata la vendita di prodotti non indicati nella domanda di partecipazione.

Per coloro che rientrano nella categoria "somministrazione di alimenti", c'è l'obbligo di presentare tutti i requisiti ed i permessi in possesso per poter somministrare cibi e bevande. In caso di più domande che prevedano i medesimi prodotti alimentari, al fine di individuare la graduatoria e procedere all'assegnazione, saranno presi in considerazione, e successivamente autorizzati i primi 4 prodotti elencati nella domanda di partecipazione. Tra tutte le domande di partecipazione, saranno selezionati i migliori candidati e convocati presso la sede per un colloquio conoscitivo.

Articolo 7 - Perfezionamento del contratto

La scheda di adesione redatta e firmata in ogni sua parte equivale ad accettazione integrale del regolamento del mercatino e impegna l'espositore ad osservare tutte le clausole previste dal bando e dallo stesso regolamento.

Dalla data di comunicazione agli espositori dell'accettazione della domanda di partecipazione gli stessi avranno tempo 15 giorni per versare l'anticipo del 30% del costo di partecipazione. In difetto, l'assegnatario decade automaticamente dal diritto alla partecipazione e si provvederà a sostituirlo con il successivo richiedente avente diritto.

Il saldo del costo di partecipazione dovrà essere versato entro e non oltre il 20 Novembre 2024. In difetto, l'assegnatario decade automaticamente dal diritto alla partecipazione e si provvederà a sostituirlo con il successivo richiedente avente diritto, senza che questo dia diritto al rimborso dell'acconto versato in precedenza.

Articolo 8 - Prezzo noleggio casetta e caparra

Tipologia casetta	Prezzo	Caparra
Casetta 3 x 2 metri, altezza 2,20 metri. Allestita a tema, fornita di punto luce, presa elettrica e salvavita.	600 € oltre IVA Per somministrazione alimenti e bevande 25 % dell'incasso	200 € da versare in contanti*

*La caparra da versare a mezzo contanti sarà restituita al termine della manifestazione dall'organizzatore, qualora l'espositore rispetti tutti gli obblighi previsti dal presente regolamento.

Detto corrispettivo potrà essere versato in 2 rate corrispondente l'importo sopra descritto. La prima rata (corrispondente al 30% del dovuto) dovrà essere versata entro il 25 Ottobre 2024. Il restante del saldo dovrà essere effettuato entro il giorno 20 Novembre 2024. L'attestazione di pagamento del saldo sarà condizione per la consegna delle chiavi.

Il corrispettivo per l'utilizzo dello spazio espositivo/casetta da parte dell'operatore comprende:

- Affitto struttura espositiva;
- Promozione generale della manifestazione;
- Illuminazione generale dell'area espositiva;
- Fornitura di energia elettrica;
- Pulizia quotidiana spazio espositivo esterno

Il corrispettivo per l'utilizzo dello spazio espositivo non comprende:

- Sorveglianza dello spazio espositivo;
- Assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presenti nello spazio espositivo;
- Pulizia quotidiana dello spazio espositivo interno;
- Assicurazione per responsabilità civile;
- L'allestimento e l'arredamento.

Articolo 9 – allestimenti degli spazi espositivi

L'addobbo esterno delle casette sarà a carico dell'Organizzazione e sarà composto come di seguito:



Casetta con ghirlanda natalizia e luci

È obbligatorio l'addobbo delle casette all'interno a tema natalizio. Tale addobbo è a carico degli assegnatari e non è consentito l'uso di insegne al neon e pubblicità luminosa. L'addobbo interno della casetta deve rispettare il progetto e le linee guida stabilite dall'organizzazione. L'assegnatario dichiara di accettare eventuali prescrizioni impartite dall'organizzazione sul tipo di illuminazione e addobbo utilizzati. Gli spazi espositivi assegnati e non allestiti in tempo utile per l'inizio della manifestazione o lasciati in stato di visibile incuria, saranno considerati abbandonati e l'Organizzazione potrà disporre, a sua discrezione, senza alcun obbligo di rimborso. In caso di rinuncia o di abbandono, l'Organizzazione, oltre che riservarsi la facoltà di cedere a terzi gli spazi abbandonati per qualsiasi motivo o causa ed a trattenere per intero il pagamento dovuto, si riserva il diritto di perseguire l'espositore per vie legali per gli eventuali danni subiti.

Articolo 10 - Divieti

In aggiunta a quanto messo a disposizione dall'Organizzazione, non sono consentiti allacciamenti elettrici non autorizzati.

È vietata l'applicazione sul fronte delle casette di insegne pubblicitarie come bandiere, striscioni ed insegne luminose, nonché di qualsiasi altra insegna con finalità promozionali o di sponsorizzazione, salvo deroghe specifiche.

E' altresì vietato installare ombrelloni, tende o altre strutture di protezione, nonché coprire le casette con teli, nylon e quant'altro.

E' vietato occupare in modo fisso l'area esterna delle casette (agli spazi espositivi) con automezzi, furgoni o altre strutture mobili ad esclusione di quelle strutture pattuite con previo anticipo all'inizio della manifestazione.

La sosta per il rifornimento è consentita per un massimo di un'ora.

Inoltre, negli stands è vietata la musica e ogni iniziativa deve essere comunque previamente concordata con l'Organizzazione.

È vietato addobbare la superficie esterna della casetta, in quanto l'organizzazione provvederà ad allestire l'intera Galleria degli artigiani in modo uguale ed uniforme.

È altresì vietato l'utilizzo di stufe, scaldamani elettrici ed altre apparecchiature che potrebbero incidere sull'impianto elettrico della casetta.

E' vietata l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati, la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione delle autorità preposte e degli organizzatori, l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di partecipazione, il deposito di materiale, involucri, immondizie e quant'altro all'esterno dello stand assegnato e produrre rumori fastidiosi. L'inadempienza di tali norme può comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione dalle successive edizioni, senza alcun diritto di rimborso.

E' vietato scaricare qualsiasi materiale diverso dall'acqua negli scarichi.

Gli organizzatori si riservano di stabilire, anche in deroga alle regole di svolgimento del mercatino natalizio, norme e disposizioni specifiche giudicate opportune per meglio regolare la produzione, l'esposizione, la vendita ed i servizi connessi. Esse hanno pari carattere di obbligatorietà per gli assegnatari, ed in caso di loro inosservanza l'Organizzazione si riserva il diritto di chiusura degli stand. In caso di chiusura non si avrà diritto ad alcun rimborso, indennizzo o risarcimento.

L'organizzazione si riserva il diritto di procedere alla richiesta di risarcimento danni in caso di non rispetto dei suddetti divieti.

Articolo 11 - Obblighi dell'assegnatario

1. Gli spazi espositivi dovranno essere tenuti aperti con la presenza dell'espositore o dei suoi incaricati, durante l'orario di apertura al pubblico o per tutto lo svolgimento della manifestazione.
2. L'abbandono della casetta prima della chiusura della manifestazione comporterà l'inammissibilità alle eventuali edizioni successive al mercatino.
3. L'azienda espositrice rimane l'unica responsabile per ogni eventuale incidente o danno che dovesse verificarsi all'interno ed esterno della casetta.
4. Gli spazi esterni ed interni alla casetta dovranno essere puliti, curati e decorosi.
5. Non sono ammesse difformità tra la merce indicata nella domanda e quella effettivamente posta in vendita.

6. Lo sgombero definitivo di tutti i prodotti in esposizione e di ogni altro materiale, può avere inizio solo dopo la conclusione della manifestazione e deve essere effettuato entro le 18:00 del giorno 10 Gennaio 2025.
7. E' fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.
8. L'Erculea srl si impegna a fornire per la casetta assegnata all'espositore fornitura di energia elettrica pari ad un massimo di 1 kilowatt, si precisa che pertanto sarà vietato introdurre e/o utilizzare tutte quelle apparecchiature che potranno indurre sovraccarico della stessa, come ad esempio stufe alogene, stufe elettriche, ecc.
9. L'assegnatario si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi previsti per legge per la vendita della propria categoria merceologica. In particolare come di seguito:
 - Per le imprese, professionisti e/o artigiani con P.IVA è fatto obbligo di presentare al SUAP di San Salvatore Telesino "SCIA attività di commercio temporaneo al dettaglio di prodotti non alimentari".
 - Per le imprese, professionisti e/o artigiani con P.IVA che rientrano nella categoria "somministrazione di alimenti e bevande" è fatto obbligo di presentazione all'ASL di Benevento "SCIA per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande".
 - Per gli hobbisti sprovvisti di P.IVA è fatto obbligo di presentare al protocollo di San Salvatore Telesino "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per hobbisti".

Articolo 12 - Esonero di responsabilità

L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose dai prodotti esposti, dagli allestimenti, dalle installazioni, e per qualsiasi altro motivo, anche dal personale alle proprie dipendenze e dai propri collaboratori.

In relazione a quanto sopra, all'assegnatario della postazione incombe l'obbligo di assicurarsi a cautela di tutti i rischi di responsabilità civile verso terzi.

L'assegnatario è direttamente responsabile nell'ambito del proprio spazio espositivo delle attività svolte e delle relative operazioni di allestimento e smontaggio per tutto quanto è disposto dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e smi.

L'Organizzazione non risponde per i furti e/o danneggiamenti eventualmente subiti dagli assegnatari nel corso della manifestazione. In tal senso gli assegnatari potranno, per conto proprio, stipulare apposita polizza assicurativa.

Costituisce presupposto per l'esercizio dell'attività munirsi di tutte le autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni necessarie per dimostrare la regolarità della strumentazione utilizzata e della conformità della merce in vendita alle leggi ed ai regolamenti.

L'assegnatario si impegna a ritenere la società Erculea srl, estranei da eventuali danni provocati allo stand ed alle cose da terzi. Tutti i danni arrecati allo stand dovranno essere regolati tra le parti coinvolte. L'Organizzazione non si assume alcuna responsabilità in tal senso. L'assegnatario risponderà personalmente di eventuali reclami che saranno valutati dall'organizzazione anche con la risoluzione del contratto.

L'organizzazione si riserva la facoltà di escludere dall'ingresso persone sulla base della clausola di non gradimento senza alcuna giustificazione.

Articolo 13 - Disposizioni finali

Gli espositori dovranno tassativamente uniformarsi al presente regolamento le cui clausole, con la firma della conferma di partecipazione, devono essere accettate integralmente pena l'esclusione degli espositori stessi al progetto.

Articolo 14 – informazioni

Per qualsiasi informazione relativa alla partecipazione ai Mercatini di Natale al Parco del Grassano è possibile contattare all'indirizzo email info@parcodegrassano.it oppure contattare telefonicamente i seguenti numeri: 333 500 5756 - 320 463 4764.

